



**Сертификационная программа
«Профессиональный бухгалтер Республики Казахстан»
разработана и утверждена Министерством финансов РК.**

Преимущества курса:



Профессиональный бухгалтер - самая востребованная сертификация бухгалтеров в Казахстане.

Сегодня сертификат «Профессиональный бухгалтер РК» - это подтверждение Вашего профессионального уровня, залог карьерного роста, повышения заработной платы и конкурентного преимущества на рынке труда.



На сегодня, согласно Закона РК «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», стало обязательным наличие сертификата **"Профессиональный бухгалтер РК"** для главных бухгалтеров организаций публичного интереса (финансовые компании, АО, недропользователи, компании с государственным участием, а также государственные компании, работающие на праве хозяйственного ведения).



Чтобы оставаться профессионалом в своей области, необходимо отслеживать все изменения и соответствовать им.

Данный курс часто посещают бухгалтеры, которые стремятся:

- улучшить свои навыки;
- расширить круг своих обязанностей;
- вспомнить все после длительного перерыва (декрет, смена сферы деятельности и т.п.);
- получить актуальную информацию.



Зачет 6 –и экзаменов по квалификации «Аудитор РК».

Требования, предъявляемые к кандидатам:

1. **Высшее образование** в финансово-экономической, бухгалтерской, аудиторской, правовой и иных смежных сферах;
2. **Опыт профессиональной деятельности не менее трех лет (стаж должен быть непрерывным!!!** и подтвержденным документально, нотариально засвидетельствован копией трудовой книжки и/или трудового договора) в бухгалтерской, экономической, финансовой, аудиторской, учетно-аналитической или контрольно-ревизионной сферах;
3. Или стаж научно-преподавательской деятельности по бухгалтерскому учету и аудиту в высших учебных заведениях;
4. **Успешная сдача экзаменов – не менее 75 баллов из 100 по каждому экзамену.**

Для получения сертификата необходимо сдать экзамены по 6 дисциплинам:

- Финансовый учет и отчетность по международным стандартам финансовой отчетности;
- Управленческий учет;
- Финансы и финансовый менеджмент;
- Налоги и налогообложение;
- Право (гражданское право, банковское дело, страховое и пенсионное законодательство);
- Этика.

Қазақстан Республикасының Қаржы
министрлігі

Ішкі мемлекеттік аудит комитеті

Нұр-Сұлтан қ., Желіс даңғ., № 11 үй

Номер свидетельства: KZ68VНК00000328



Министерство финансов Республики
Казахстан

Комитет внутреннего государственного
аудита

г.Нұр-Сұлтан, пр.Победы, дом № 11

Дата выдачи: 13.05.2021 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "
Ассоциация профессиональных бухгалтеров и
аудиторов Казахстана"
010000, Республика Казахстан, г.Нұр-Сұлтан, район "Есиль"
", Проспект Улы Дала, дом № 11, ВП 4

СВИДЕТЕЛЬСТВО

об аккредитации организаций по профессиональной сертификации бухгалтеров

Свидетельство выдаётся сроком на 3 года и действует на всей территории Республики Казахстан.

Орган, выдавший свидетельство: Комитет внутреннего государственного аудита Министерства финансов Республики Казахстан.

Основание: Приказ от 13.05.2021 №11.



ПРОГРАММА КУРСА «ПРАВО»

1. Общие положения
2. Субъекты гражданских правоотношений
3. Организационно-правовые формы юридических лиц
4. Объекты гражданских прав
5. Сделки
6. Представительство. Доверенность
7. Сроки в гражданском праве
8. Право собственности и иные вещные права
9. Обязательства
10. Договор
11. Правовое регулирование трудовых отношений
12. Интеллектуальная собственность
13. Банковское дело
14. Страхование.
15. Пенсионное законодательство.

ПРОГРАММА КУРСА «ФИНАНСЫ И ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

16. История финансовой мысли.
17. Финансы как экономическая категория.
18. Финансовый рынок и особенности финансов финансовых корпораций.
19. Финансы некоммерческих организаций.
20. Финансы домашних хозяйств.
21. Теоретические основы организации финансов публичного сектора экономики.
22. Бюджетное устройство.
23. Управление финансами.
24. Международные финансовые институты и финансовая глобализация.
25. Сущность и организация финансового менеджмента на предприятии.
26. Информационная база финансового менеджмента.
27. Финансовый учет и управление предприятием.
28. Управление оборотным капиталом предприятия.
29. Основы финансовых вычислений.
30. Управление стоимостью и структурой капитала предприятия.
31. Основы принятия инвестиционных решений.
32. Оценка стоимости и доходности активов предприятия.
33. Дивидендная политика организации. Подходы к формированию дивидендной политики. Типы дивидендной политики. Оптимизация дивидендных выплат инвесторам-владельцам фирмы.

ПРОГРАММА КУРСА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ».

34. Сущность налогов и налогообложения. Система налогов и других обязательных платежей в бюджет в Республике Казахстан.
35. Участники налоговых отношений.
36. Налоговое обязательство.
37. Налоговый учет.
38. Налоговые формы.
39. Корпоративный подоходный налог.
40. Индивидуальный подоходный налог.
41. Соцналог.
42. Особенности международного налогообложения.
43. Налог на добавленную стоимость.
44. Акцизы
45. Рентный налог на экспорт. Налогообложение недропользователей.
46. Налог на транспортные средства.
47. Земельный налог.
48. Налог на имущество.
49. Налог на игорный бизнес. Фиксированный налог.
50. Специальные налоговые режимы.
51. Другие обязательные платежи в бюджет. Сборы. Государственная пошлина.
52. Другие обязательные платежи в бюджет. Платы.
53. Налоговое администрирование.
54. Налоговые проверки. Административная ответственность. Обжалование результатов проверки.

ПРОГРАММА КУРСА «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ».

55. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ

Принятие МСФО.

Структура МСФ

Принципы подготовки и представления финансовой отчетности.

56.

МСБУ (IAS)

«Представление финансовой отчетности

МСФО (IFRS)

«Первое применение МСФО»

МСФО (IFRS)

«Объединение компаний»

МСФО (IFRS)

«Консолидированная финансовая отчетность»

57.

МСБУ (IAS)

«Ассоциированная компания».

МСФО (IFRS)

«Совместная деятельность»

МСБУ (IAS)

«Отчеты о движении денежных средств»

МСБУ (IAS)	«Раскрытие информации о связанных сторонах»
58.	
МСБУ (IAS)	«События после даты баланса»
МСБУ (IAS)	«Промежуточная отчетность».
МСФО (IFRS)	МСФО для малого и среднего бизнеса
МСФО (IFRS)	«Оценка по справедливой стоимости»
МСБУ (IAS)	«Учет операций в иностранной валюте»
МСФО (IFRS)	«Операционные сегменты»
МСБУ (IAS)	«Учетные политики, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки».

59. АКТИВЫ

60.

МСБУ (IAS)	«Основные средства».
МСБУ (IAS)	«Затраты по займам».
МСБУ (IAS)	«Нематериальные активы».
МСБУ (IAS)	«Инвестиционная собственность»
МСБУ (IAS)	«Обесценение активов»
МСБУ (IAS)	«Запасы»
МСБУ (IAS)	«Необоротные активы, предназначенные для продажи и прекращаемая деятельность»
МСБУ (IAS)	«Разведка и оценка запасов»
МСБУ (IAS)	«Сельское хозяйство»

61. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

62.

МСБУ (IAS)	«Аренда»
МСФО (IFRS)	«Выручка по контрактам с клиентам»
МСФО (IFRS)	«Финансовые инструменты»
МСБУ (IAS)	«Платежи с использованием долевых инструментов».
МСБУ (IAS)	«Резервы, условные обязательства и условные активы»
МСБУ (IAS)	«Вознаграждение работников».
МСБУ (IAS)	«Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи»
МСБУ (IAS)	«Прибыль на акцию»
МСБУ (IAS)	«Налоги на прибыль»

ПРОГРАММА КУРСА «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»

63. Предмет, понятие, метод, схема управленческого учета.
64. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, общие и особенные признаки.
65. Издержки, затраты, расходы. Принцип соответствия доходов и расходов. Развернутая классификация затрат.
66. Классификация затрат для определения себестоимости.
67. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Масштабная база.
68. Организация учета затрат. Учет затрат по видам, местам возникновения,

- носителям.
69. Необходимость и последовательность распределения затрат. База распределения. Метод прямого и пошагового распределения.
 70. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
 71. Понятие и сущность бюджета и бюджетирования. Функции бюджета. Виды бюджетов.
 72. Операционный бюджет организации, последовательность составления от бюджета продаж до отчета о прибыли.
 73. Бюджет денежных средств. Планирование поступлений и платежей.
 74. Контроль и анализ деятельности предприятия (анализ исполнения бюджета). Формирование гибкого бюджета.
 75. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Виды основных отчетов и порядок их составления.
 76. Типы и критерии выделения сегментов. Доходы, расходы, активы, обязательства сегмента.

ПРОГРАММА КУРСА «ЭТИКА»

77. Общее применение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, изданных Международной федерацией бухгалтеров (IESBA).
78. Введение в фундаментальные принципы.
79. Честность (добросовестность).
80. Объективность.
81. Профессиональная компетентность и должная тщательность.
82. Конфиденциальность.
83. Профессиональное поведение.
84. Публично практикующие профессиональные бухгалтеры.
85. Профессиональное назначение.
86. Конфликты интересов.
87. Независимые мнения.
88. Гонорары и другие типы вознаграждения.
89. Маркетинг профессиональных услуг.
90. Хранение активов заказчика.
91. Объективность – для всех видов услуг.
92. Принцип независимости при аудиторских заданиях и обзорных проверках.
93. Принцип независимости при иных типах заданий на подтверждение достоверности информации.
94. Профессиональные бухгалтеры в организациях.
95. Потенциальные конфликты.
96. Подготовка и представление информации.
97. Достаточность опыта.
98. Финансовые интересы.
99. Поощрения.

*С уважением,
Ваш персональный менеджер:
Группа компаний «АПБА»*

Моб:

E-mail:

Адрес: г. Алматы, пр. Достык 180, офис 51

www.apba.kz